

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ «Русятинская основная общеобразовательная школа»

Протокол № 1 от 20.08.2015 г. № 55

Подпись: В.И. Луценко



Принято на заседании педагогического совета МКОУ «Русятинская ООШ»

Протокол № 1 от 28.08.2015 г.

Согласовано с общешкольным родительским комитетом

Протокол № 1 от 27.08.2015 г.

Положение о школьной предметной неделе.

1. Общие положения.

1.1. Школьные предметные недели проводятся ежегодно ШМО с целью повышения профессиональной компетентности учителей, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.2. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углублённому изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области.

2. Организация и порядок проведения предметной недели.

2.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы школы.

2.2. План подготовки и проведения предметной недели разрабатывается ШМО, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором школы не позднее, чем за две недели до начала её проведения.

2.3. Организатором предметной недели является ШМО.

2.4. Участниками предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
- ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя;
- родители обучающихся.

2.5. В рамках предметной недели могут проводиться:

- предметные олимпиады, смотры, конкурсы, викторины;
- открытые уроки;
- внеклассные мероприятия на параллели учебных классов и между параллелями;
- общешкольные мероприятия;
- экскурсии.

2.6. Проведение предметной недели сопровождается разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

2.7. По итогам предметной недели наиболее активные её участники (как учителя, так и обучающиеся) поощряются.

2.8. По окончании предметной недели на заседании ШМО проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

3. Документация.

3.1. По итогам предметной недели руководитель ШМО сдаёт зам. по УВР следующие документы:

- план предметной недели
- тексты заданий для проведения предметных олимпиад, конкурсов, викторин, смотров и протоколы с их результатами
- планы или сценарии открытых мероприятий
- анализ итогов предметной недели (справка).