

Договор № 8 /2024
о сотрудничестве и совместной деятельности

«07» февраля 2025 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Русятинская основная общеобразовательная школа », в лице директора Сухорученко Валентины Ивановны, действующей на основании Устава (далее по тексту Школа» с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Заокский районный культурно-досуговый центр», в лице исполняющего обязанности директора Авдеевой Елены Анатольевны, действующей на основании Устава, распоряжения администрации муниципального образования Заокский район от 21 ноября 2022 года № 323-р/лс «О возложении обязанностей», (далее по тексту Дом культуры) с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, в целях содействия друг другу в решении уставных задач заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Предмет договора.

1.1. Предметом совместной деятельности сторон является организация эффективной внеурочной деятельности и досуга детей младшего, среднего и старшего школьного возраста, с целью создания благоприятных условий для воспитания, физического, духовного и нравственного развития школьников, формирования активной жизненной позиции, гражданско-патриотического сознания, основ здорового образа жизни, расширение кругозора, воспитание познавательных интересов и способностей, а также профилактики правонарушений, создания условий для разностороннего развития, социализации личности.

1.2. Стороны по настоящему Договору обязуются совместно и согласовано оказывать взаимные услуги, осуществлять обмен информацией, участвовать в совместных творческих проектах, и других видах совместной деятельности, предусмотренных настоящим Договором и не противоречащих законодательству РФ.

1.3. Задачей совместной деятельности является максимально эффективное использование организационных и технических возможностей Сторон с целью формирования гармонично развитой личности и укрепление единства российского общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития, совершенствования работы в сфере образования и культуры подрастающего поколения, профилактике асоциальных явлений и антиобщественного поведения.

1.4. Культурно-досуговая деятельность будет проходить на базе Русятинского филиала МБУК «Заокский районный культурно-досуговый центр» по адресу: Тульская обл., Заокский р-он, д. Русятино, ул. Болотова, д.32, тел.: 8 (961) 265-46-47.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Школа обязуется:

2.1.2. Проводить среди учащихся школы работу по вовлечению детей и подростков в мероприятия различной направленности Дома культуры;

2.1.3. Вести разъяснительную работу среди родителей учащихся школы с целью популяризации Дома культуры;

2.1.4. Организовывать проведение совместных мероприятий;

2.1.5. Обеспечивать сопровождение учащихся педагогами, поддерживать дисциплину и порядок во время проведения мероприятий;

2.1.6. Нести ответственность за действия учащихся, сотрудников и иных привлеченных лиц, которые причинили вред жизни и здоровью, а так же имуществу.

2.1.7. Оказывать помощь в проведении совместных мероприятий;

2.1.8. Обеспечивать сотрудничество в профилактической работе с подростками из семей, находящихся в социально опасном положении;

2.1.9. Организовывать и вносить продуктивные предложения при проведении совместных мероприятий и программ, влияющих на самореализацию каждого ребенка.

2.1.10. Принимать участие в совместных культурно-досуговых программах, акциях и мероприятиях.

2.1.11. Согласовывать план совместных мероприятий с Русятинским сельским филиалом МБУК «Заокский районный культурно-досуговый центр» направив его предварительно на адрес электронной почты : rashet00@mail.ru.

2.1.12. Предоставлять безвозмездно помещения и оборудование в здании Школы для проведения культурно-массовых, познавательных, воспитательных и других мероприятий с детьми (по согласованию с администрацией образовательного учреждения).

2.2. Школа имеет право:

2.2.1. Оказывать содействие администрации Дома культуры в организации его культурно-массовых, образовательных, воспитательных и других проектов, по обращению администрации Дома культуры.

2.2.2. Отказаться от участия в культурно-досуговом мероприятии, если это нарушает режим учебной работы.

2.2.3. Корректировать режим учебной работы.

2.2.4. Оказывать Дому культуры методическое обеспечение и практическую помощь в проведении мероприятий воспитательного и образовательного характера.

2.2.5. Осуществлять контроль за техническим состоянием и целевым использованием переданного в совместное пользование помещения и оборудования.

2.3. Дом культуры обязуется:

2.3.1. Создавать комфортные условия для занятий учащихся школы в кружках и секциях согласно утвержденному графику и расписанию.

2.3.2. Проводить занятия с учащимися школы в кружках и секциях согласно утвержденному графику и расписанию.

2.3.3. Предоставлять на безвозмездной основе помещения для проведения внеклассных школьных мероприятий (по согласованию с администрацией).

2.3.4. Согласовывать план совместных мероприятий с МКОУ «Русятинская ООШ» направив его предварительно на адрес электронной почты sch.rusyatino@tularegion.org.

2.3.5. Оказывать содействие педагогическому коллективу в подготовке и проведении культурно-массовых мероприятий.

2.3.6. Принимать участие в совместных культурно-досуговых программах, акциях и мероприятиях для учащихся школы.

2.3.7. Обеспечивать мероприятия светотехнической и звукоусиливающей аппаратурой (при технической возможности).

2.3.8. Предоставлять рекламные материалы о мероприятиях.

2.3.9. Нести ответственность за сохранность жизни и здоровья детей во время организации досуга с соблюдением норм санитарно-гигиенического режима, правил выполнения техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, с учетом пункта 2.1.6.

2.4. Дом культуры имеет право:

2.4.1. Оказывать школе содействие в обеспечении и практической помощи в проведении мероприятий воспитательного и образовательного характера.

2.4.2. Принимать участие в разработке и реализации совместных планов и проектов.

2.4.3. Устанавливать режим работы кружков и секций.

2.4.4. Организовывать зрительскую аудиторию для участия в совместных мероприятиях и проектах.

2.4.5. Дом культуры не несет ответственности за негативные последствия вызванные действием или бездействием учащихся, сотрудников и иных привлеченных лиц Школы.

2.5. Стороны обязаны:

2.5.1. Содействовать реализации мероприятий, предусмотренных Совместными планами совместных мероприятий;

2.5.2. Не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности;

2.5.3. Передавать друг другу все материалы, необходимые для достижения поставленных целей;

2.5.4. Своевременно размещать на своих информационных площадках (афишные и информационные стенды, официальные сайты и др.) рекламно-информационные материалы о совместно реализуемых проектах и мероприятиях.

2.6. Стороны имеют право:

2.6.1. Своевременно размещать на своих информационных площадках (стенды, доски объявления, официальные сайты и др.);

2.6.2. Оказывать друг другу все виды организаторской помощи на взаимосогласованных условиях;

2.6.3. Выступать с инициативой организации и проведения творческих и образовательных проектов для совместной реализации;

2.6.4. Отказываться от предложений, если одна из Сторон в них не нуждается, если Сторона не имеет возможностей принимать участие в надлежащей мере, или имеются возражения третьей стороны.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предотвратить доступными способами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые сторона не может оказывать влияние и за возникновение которых не несет ответственности: землетрясение, наводнение, пожар и другое.

3.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана информировать участника о наступлении подобных обстоятельств в письменном виде с представлением подтверждающих доказательств не позднее 24 часов с момента, когда ей стало известно о наступлении соответствующих событий.

4. Срок действия договора и порядок его изменения и расторжения

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует бессрочно.

4.2. Настоящий договор, может быть изменен по предложению одной из сторон. При этом сторона-инициатор изменения обязана предварительно уведомить об этом другую сторону не менее чем за 5 дней до вносимых изменений или дополнений.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

4.4. Настоящий Договор может быть, расторгнут:

4.4.1. по соглашению сторон;

4.4.2. по инициативе одной из сторон.

В случае расторжения договора по инициативе одной из сторон, сторона-инициатор расторжения обязана предварительно уведомить об этом другую сторону не менее чем за 15 дней до расторжения. В таком случае условия расторжения Договора определяются по взаимному согласию Сторон.

5. Порядок разрешения споров

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из сторон принятых на себя обязательств, другая сторона вправе расторгнуть настоящее соглашение в одностороннем порядке.

5.2. Настоящий Договор действует с момента его подписания.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

6. Юридические адреса сторон

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Русятинская основная общеобразовательная школа»

301005, Тульская обл., Заокский р-он,
Д.Русятино, ул. Болотова, д.36
тел.: 8(48734) 2-65-23

ИНН : 7126004052
ОГРН ;1027103674070

sch.rusyatino@tularegion.org

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Заокский районный культурно-досуговый центр»

301000, Тульская обл., Заокский р-он,
р.п. Заокский, ул. Поленова, д. 17
тел.: 8(48734) 2-85-03
ИНН 7126026916
ОГРН 1037102722546

muk-srkdz@mail.ru
zrkdc.zaoksk@tularegion.org

Директор МКОУ «Русятинская ООШ»



/ В.И. Сухорученко/

И. о. директора МБУК «Заокский районный культурно-досуговый центр»



/ Е. А. Авдеева/